



Проект «Сталий міський
розвиток»



Проект фінансується ЄС



Додаток 1 до Умов конкурсу

ПРОЕКТНА ЗАЯВКА

Повна назва організації - пошукача	
Місто, на території якого буде реалізовуватись проект	
Назва проекту	
Загальний бюджет проекту (грн)	
Сума гранту, що запитується (не може перевищувати 80% загальної суми бюджету і бути більшою ніж 60 000 грн)	
Тривалість проекту (кількість місяців)	

Реєстраційний номер (Заповнюється Адміністратором
конкурсу):

Дата отримання проектної заявки

«___» _____ 2011 року

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ (не більше 1 сторінки)

Повна назва організації (відповідно до свідоцтва про реєстрацію)	
Код організації за ЄДРПОУ	
Код неприбутковості організації	
Керівник організації (Прізвище, ім'я)	
Керівник проекту (Прізвище, ім'я)	
Поштова адреса організації (з обов'язковим зазначенням індексу)	
Номер контактного телефону (з зазначенням коду міжміського зв'язку)	
Номер факсу (з зазначенням коду міжміського зв'язку)	
Адреса електронної пошти	
Номер поточного банківського рахунку організації (у грн)	Номер рахунку Назва банку МФО
Перелік партнерських організацій у цьому проекті (якщо є)	

2. ОПИС ПРОЕКТУ

2.1. Назва проекту

2.2. Місто, на території якого буде впроваджуватись проект

2.3. Короткий опис організації-пошукача (дата заснування та реєстрації, місія організації, основні напрямки діяльності, досвід у розробці та реалізації проекту, характеристика матеріальної та ресурсної бази організації, досвід співпраці з місцевою владою і т.п.) (не більше однієї сторінки)

2.4. Обґрунтування необхідності проекту. Актуальність проекту (не більше 0,5 сторінки)

2.5. Опис проблеми, на рішення якої спрямований проект (не більше 0,5 сторінки)

2.6. Мета та завдання проекту (не більше 0,5 сторінки)

2.7. Опис цільової групи (цільових груп) проекту (не більше 0,5 сторінки)

2.8. Опис діяльності, яка буде здійснюватись у межах проекту (не більше 3-х сторінок)

2.9. Перелік всієї друкованої продукції, яку буде видано у межах проекту з зазначенням накладу та схемою розповсюдження (не більше 0,5 сторінки) .

2.10. Графік реалізації проекту (не більше 1 сторінки)

Місяць реалізації проекту	Види діяльності, заходи

2.11. Опис ролі та функції організації-пошукача (якщо передбачено) (не більше 1 сторінки)

2.12. Очікувані результати реалізації проекту та індикатори оцінювання їх досягнення (не більше 1 сторінки)

Очікуваний результат	Індикатори досягнення	Джерело підтвердження

2.13. Опис ресурсів, необхідних для виконання проекту (персонал, обладнання і т.п.) (не більше однієї сторінки)

3. БЮДЖЕТ ПРОЕКТУ

Стаття витрат	Одиниця виміру	Кількість одиниць	Ціна одиниці (грн)	Загальна сума (грн)
1. Оплата праці персоналу (включаючи всі необхідні податки та платежі)*				
1.1.1. Керівник проекту (% зайнятості)				
1.1.2. Менеджер проекту (% зайнятості)				
1.1.3. Бухгалтер проекту (% зайнятості)				
1.2 Залучені консультанти, експерти				
1.2.1.				
Всього по ст. 1.				0.00
2. Прямі витрати				
Захід 1. Круглий стіл *				
Оренда приміщення				
Харчування учасників				
Роздатковий матеріал				
Захід 2. Громадські слухання				
Оренда приміщення				
Оренда звукопосилючої апаратури				
Всього по ст.2.				0.00
3. Друк, тиражування*				
Всього по ст.3.				0.00
4. Поїздки, відрядження				
Всього по ст. 4.				0.00
5. Адміністративні витрати				
Витрати на зв'язок				
Оренда офісу				
Канцтовари				
Всього по ст.5.				0.00
6. Інші витрати				
Всього по ст. 6.				0.00
Загальний бюджет проекту				0.00

*Звертаємо увагу, що наведені статті витрат є лише прикладами

4. НЕОБХІДНІ ДОДАТКИ

Копія свідоцтва про державну реєстрацію

Копія рішення про внесення в Реєстр неприбуткових організації та установ

Меморандум (угода) між партнерами (якщо доцільно і передбачено)